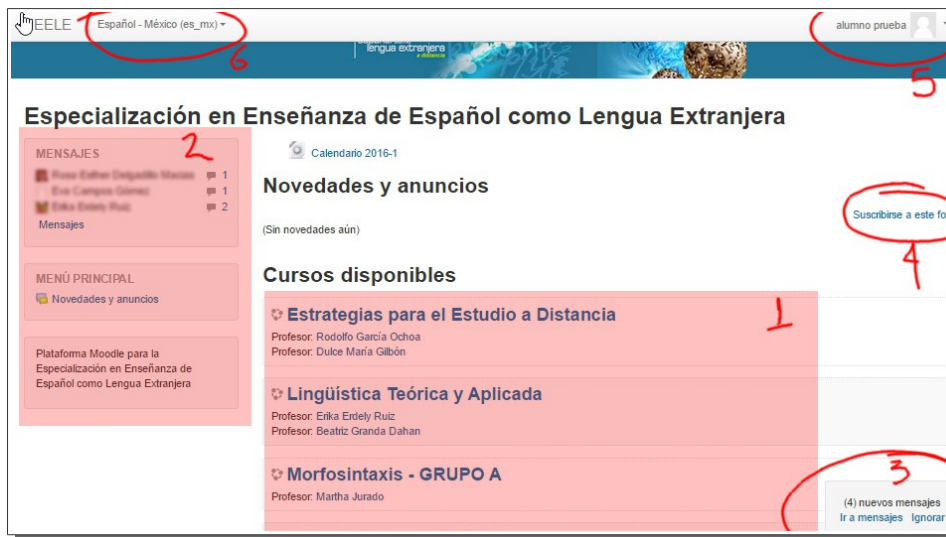


Introducción al uso de la plataforma de la especialidad.

Principal



1. Área de contenidos.

Aquí parecen los contenidos de cada curso, los relativos a los apartados de opciones o personalizables y la lista de cursos en la pantalla principal.

2. Área de módulos

Estos varían según el contenido que se muestre en el área de contenidos. Al entrar a la plataforma Se muestran los módulos de mensajes, y Menú principal.

3. Notificación de mensajes nuevos

Aparece al entrar a la plataforma.

4. **Enlace para suscribirse al foro de novedades** de la plataforma, al hacerlo todos los mensajes se envían también a nuestro correo-e.

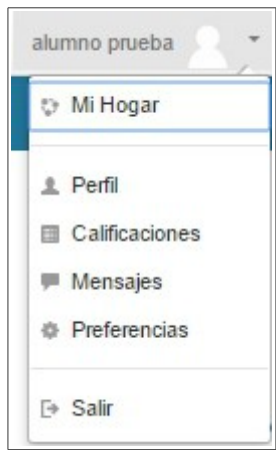


5. Menú de opciones personales.

Nos permite tener acceso a algunas opciones personalizables en la plataforma, así como a el área de mensajes y calificaciones.

6. Selección de idioma.

Menú de opciones personales



Perfil

A screenshot of the user profile page for 'alumno prueba'. The page is divided into several sections:

- NAVIGACIÓN:** Includes links for 'Página Principal (home)', 'Mi hogar (área personal)', and 'Mis cursos'.
- Detalles de usuario:** Contains user information such as 'Pais: México', 'Ciudad: Mx', and 'generacion: 6'. A red circle highlights the 'Editar perfil' link, with a red '1' next to it.
- Misceláneos:** Includes links for 'Entradas del blog', 'Mensajes en foros', and 'Forum discussions'. A red circle highlights 'Mensajes en foros', with a red '2' next to it.
- Reportes:** Includes a link for 'Browser sessions'.
- Login activity:** Shows 'First access to site' (martes, 22 de enero de 2013, 16:30) and 'Last access to site' (lunes, 3 de agosto de 2015, 17:42).
- Course details:** Lists several course topics. A red circle highlights this section, with a red '3' next to it.

Al entrar a esta área vemos enlaces a contenidos frecuentes o personalizables.

1. Editar perfil. Para cambiar nuestra información mostrada a lo largo de la plataforma.
2. Ver los mensajes que hemos dejado en los distintos foros de la plataforma.
3. Enlaces a los cursos en los que estamos inscritos

Calificaciones

The screenshot shows the user profile 'alumno prueba' and a breadcrumb trail: 'Página Principal (home) > Mi hogar (área personal) > Calificaciones'. The main heading is 'Courses I am taking'. Below it is a table with three columns: 'Nombre del curso', 'Calificación', and 'Rango'.

Nombre del curso	Calificación	Rango
Temas de Adquisición de L2 –GRUPO B	-	-
Fonética Aplicada a la Enseñanza del Español	0.00	-
Didáctica: el Enfoque Comunicativo	-	-
Discurso narrativo y gramática en la enseñanza de español como L2/LE	-	-
Estudios de Interculturalidad	-	-
Planeación, Observación y Práctica de Clase	-	-

Nos muestra una vista general de las calificaciones obtenidas a en cada curso en el que estamos registrados en la plataforma.

Mensajes

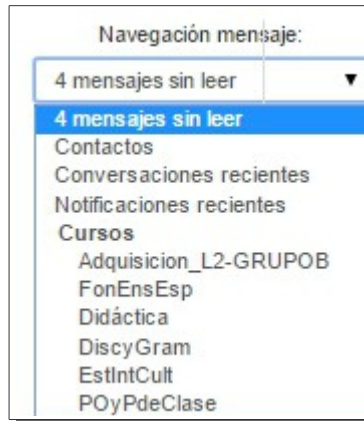
The screenshot shows the user profile 'alumno prueba' and a breadcrumb trail: 'Página Principal (home) > Mi hogar (área personal) > Mensajes'. The main heading is 'Navegación mensaje:'. Below it is a list of message categories:

- 4 mensajes sin leer
- La lista de contactos está vacía
- 4 mensajes sin leer
- Contactos Entrantes (3)
- Unidos Online News (3)
- Foro Compañeros (2)
- Unidos Online (2)
- Organizaciones (2)
- Mensajes (2)

Below the list, there is a note: '(Estos mensajes provienen de personas que no están en su lista de contactos. Para agregarlos a sus contactos, haga clic en el icono "Agregar contacto" al lado de

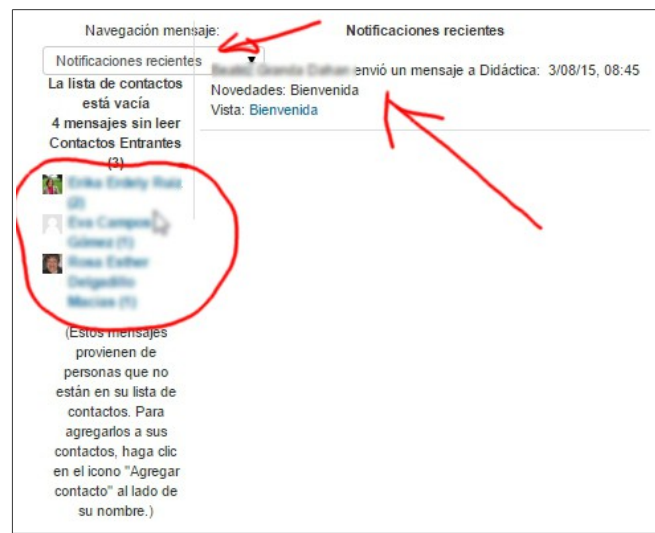
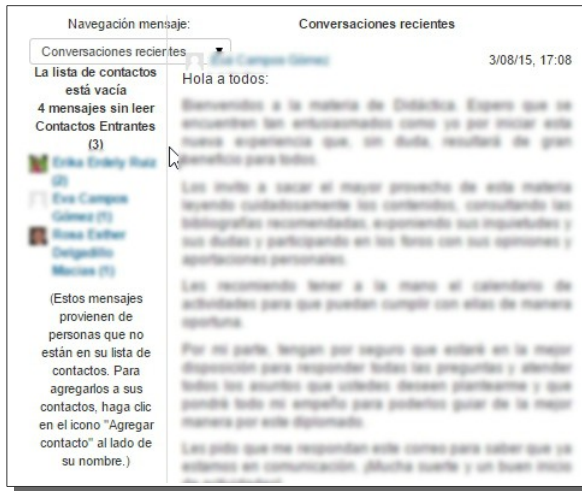
Muestra el área donde podemos ver la lista de mensajes que tenemos pendientes de revisar.

Si desplegamos el menú **Navegación mensaje** podemos ver las distintas opciones para visualizar los mensajes.



Contactos: Vemos solo los mensajes provenientes de los usuarios que hayamos agregado como contactos.

Conversaciones recientes: Muestra los mensajes respondidos.



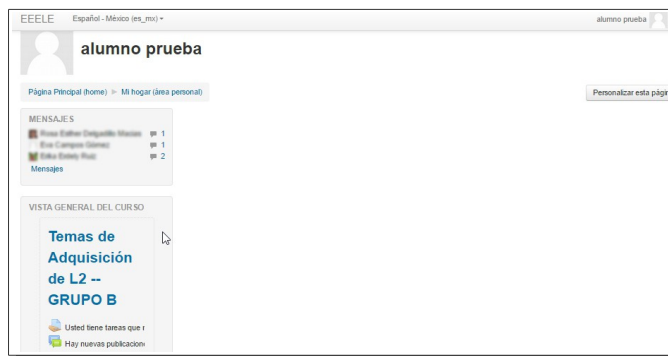
Notificaciones recientes: Muestra solo los mensajes nuevos en los foros de los cursos a los que estamos registrados.

Cursos: Nos muestra los mensajes de cada curso.

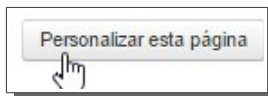
Existen dos apartados importantes en el menú personal, **Mi Hogar** y **Configuración**:

Mi Hogar

Originalmente solo veremos la columna de módulos y el área de contenido vacía, sin embargo podemos elegir que mostrar en este espacio de acuerdo a nuestras necesidades.



Para ello damos clic en el botón



Agregar bloque y personalizar su ubicación

Aunque hay diversas opciones, solo nos sirven unas pocas, mismas que revisaremos a continuación. Para ello en la columna de módulos vamos hasta abajo y en el módulo **AGREGAR UN BLOQUE** desplegamos el menú **Agregar...** para elegir el bloque deseado.



Solo es conveniente elegir los señalados, ya que el resto no se usa en la plataforma, por lo que el resultado será prácticamente inútil.

Cursos nos muestra la lista de cursos en los que estamos registrados.

Mis archivos privados nos muestra los archivos que hemos subido a la plataforma

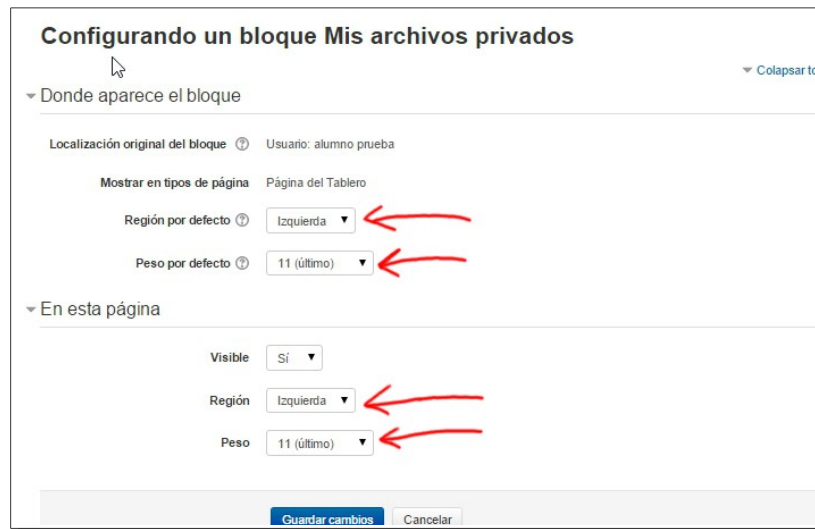
Últimas noticias nos muestra los mensajes que se envían al foro de novedades

Una vez que seleccionamos el bloque que vamos a agregar (Mis archivos privados en el ejemplo), lo podremos ver al final de la columna de módulos. Para que el contenido se muestre en el área de contenido de Mi Hogar seguimos los siguientes pasos:

En el módulo deseado damos clic en el pequeño triángulo para desplegar opciones y elegimos **Configurar bloque Mis archivos privados** (o el que estemos modificando).

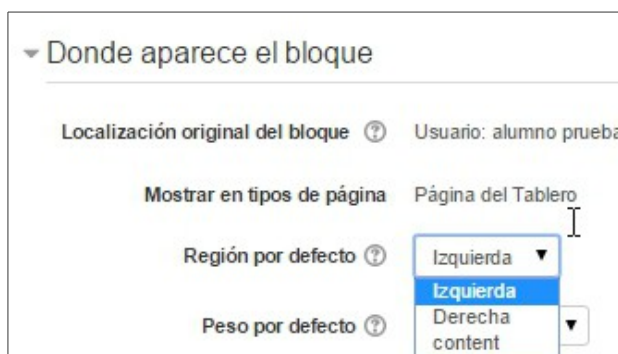


En la página que se muestra cambiamos los valores señalados.



Región por defecto y **Región** colocan el bloque nos permiten ubicar el bloque en la columna izquierda, derecha o en el área de contenido. Idealmente elegimos **content**.

Peso por defecto y **Peso** nos permiten elegir la posición en la que se mostrara el bloque dentro de la región elegida (de -10 al inicio a 10 hasta abajo)



Al entrar a un curso la columna de módulos se muestra distinta, entre los módulos que pueden aparecer se encuentran:

Página Principal (home) ► Didáctica

MENSAJES

- Rosa Esther Delgado Méndez 1
- Eva Campos Gómez 1
- Elisa Estery Ruiz 2

[Mensajes](#)

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
 - [Calificaciones](#)

ÚLTIMAS NOTICIAS
(Sin novedades aún)

GENTE

[Participantes](#)

Mensajes nos muestra el numero de mensajes que tenemos por leer así como sus remitentes.

Administración nos permite ver nuestro libro de **Calificaciones**, dentro del cual podemos ver la calificación general de cada curso o bien, las calificaciones específicas de cada uno de ellos.

alumno prueba

Página Principal (home) ► Mi hogar (área personal) ► Calificaciones

Courses I am taking

Nombre del curso	Calificación	Rang
Temas de Adquisición de L2 –GRUPO B	-	-
Fonética Aplicada a la Enseñanza del Español	0.00	-
Didáctica: el Enfoque Comunicativo	-	-
Discurso narrativo y gramática en la enseñanza de español como L2/LE	-	-
Estudios de Interculturalidad	-	-
Planeación. Observación y Práctica de Clase	-	-

Ítem de calificación	Peso	Calificación	Rango	Porcentaje	Promedio	Retroalimentación	Contribution to course total
Total							
Total del curso	-	-	0-100	-	-	-	-
Media ponderada de calificaciones. Include empty grades.							
Actividades del curso							
Total Actividades del curso	-	-	0-100	-	-	-	-
Media de calificaciones.							
Actividad 1. Línea de tiempo	-	-	0-100	-	-	-	-
Actividad 2. Cuadro Métodos	-	-	0-100	-	-	-	-
Actividad 3. Reporte clase de lengua	-	-	0-100	-	-	-	-
Actividad 4. Cuadro comparativo Teorías aprendizaje	-	-	0-100	-	-	-	-

Editar perfil

Cuando entramos a **Mi Hogar** tenemos la opción de editar nuestro perfil

Detalles de usuario

- [Editar perfil](#)

De la información que podemos editar en nuestro perfil tenemos:

Descripción: Breve texto sobre nosotros, que puede servir como presentación para el resto de los usuarios de la plataforma (Profesores y estudiantes).

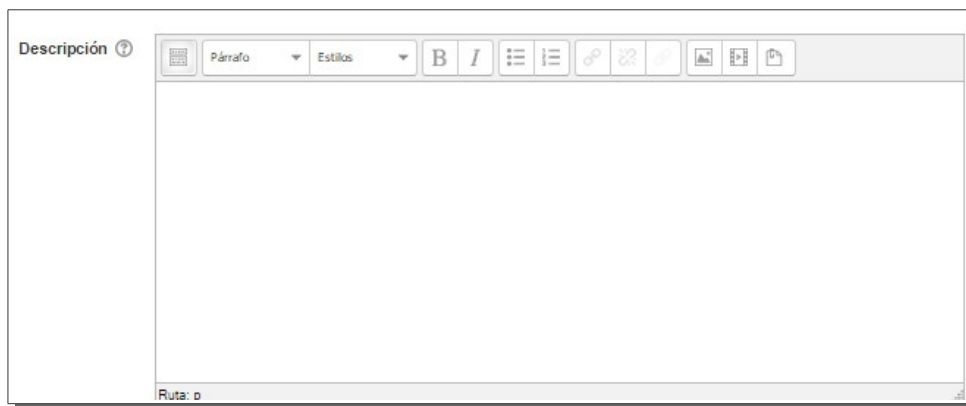
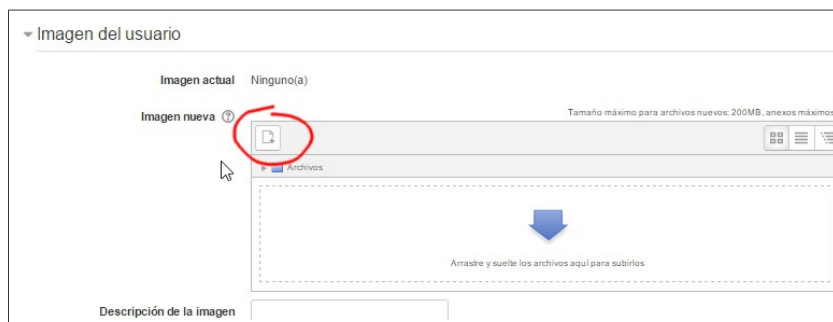


Imagen de usuario: La imagen que aparece en nuestro perfil. Si está oculta la opción la mostramos pulsando en el enlace:

► Imagen del usuario

Podemos arrastrar la imagen al área con la flecha azul o bien dando clic en el ícono señalado en la imagen.



No hay que olvidar que al terminar de hacer los cambios debemos de pulsar el botón:

Actualizar información personal

De lo contrario no se guardará nada.

Cambiar contraseña

Si entramos al área de **Preferencias** entre otras (el resto no se usa en la plataforma o están ya configuradas para un óptimo funcionamiento) aparece la opción de cambiar nuestra contraseña de usuario.



Al ingresar solo debemos ingresar nuestra contraseña actual, escribir la nueva contraseña en los espacios solicitados y pulsar el botón **Guardar cambios**.

The image shows a form titled "Cambiar contraseña". It includes the following fields and elements:

- Nombre de usuario: alumno_prueba
- La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos MAYÚSCULA(S), al menos 1 caracter(es) no alfanumérico(s) (como . S ? / * - + # @)
- Contraseña actual* (input field)
- Nueva contraseña* (input field)
- Nueva contraseña (de nuevo)* (input field)
- Buttons: Guardar cambios (highlighted in blue) and Cancelar